

Частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт профессионального роста»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Институт  
профессионального роста»

Э.И. Тюрин

2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и определяет требования к текущему контролю

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), реализуемым Частным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт профессионального роста» (далее – ЧУ ДПО «Институт профессионального роста»), а также формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение устанавливает формы, порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ДПП.

1.3. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ДПП предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения.

В соответствии с этим оценка качества ДПП включает в себя:

- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы ДПП;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на преподавателя.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

1.6. ЧУ ДПО «Институт профессионального роста» обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в ходе учебного процесса до начала промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) учебного плана программ дополнительного профессионального образования и может включать в себя:

- устный опрос на лекциях, теоретических и практических занятиях;
- проверка выполнения контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме) и т.п.

2.2. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются в учебных планах дополнительных профессиональных программ, утвержденных ЧУ ДПО «Институт профессионального роста».

2.3. Результаты текущего контроля успеваемости сообщаются обучающемуся и учитываются в журнале учебных занятий.

2.4. Итоги текущего контроля могут являться основанием для допуска к промежуточной аттестации.

## **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в рамках освоения ими дополнительных профессиональных программ.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение уровня подготовки по дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной программы. Промежуточная аттестация может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы

осуществляется по завершении изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину.

3.3. Формы промежуточной аттестации устанавливаются программой обучения и учебным планом, утвержденным в установленном порядке.

3.4. Основные формы проведения промежуточной аттестации слушателей в ЧУ ДПО «Институт профессионального роста» – *зачет или экзамен* по отдельным дисциплинам (модулям).

3.5. *Организация и проведение зачета.*

3.5.1. Зачет проводится в форме собеседования, устного или письменного опроса по вопросам. Содержание зачета соответствует отдельной дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы.

3.5.2. В зачет включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемой дисциплины (модуля). Зачет содержит оптимальное соотношение теоретических и практико-ориентированных заданий по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной образовательной программы.

3.5.3. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной дисциплины (модуля).

3.5.4. При оценке теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся учитывается их участие в работе на занятиях, выполнение им тестирований, контрольных работ и программы практики. В случае необходимости преподаватель проводит с обучающимися беседу по тем разделам или темам учебной дисциплины, по которым их знания вызывают у него сомнения. Преподаватель имеет право поставить зачет без устного или письменного опроса обучающимся, которые активно работали в процессе обучения и показали высокую успеваемость по данной дисциплине.

3.5.5. Обучающиеся, не получившие зачета или неявившиеся на зачет по уважительной причине, сдают его повторно в срок, установленный ЧУ ДПО «Институт профессионального роста».

3.6. *Организация и проведение экзамена.*

3.6.1. Экзамен проводится в форме устного или письменного опроса по вопросам. Экзамен охватывает все содержание дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной образовательной программы и определяет уровень усвоения обучающимся учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).

3.6.2. Для проведения экзаменов разрабатываются экзаменационные билеты. В экзаменационный билет, как правило, включается два вопроса из разных тем модуля.

3.6.3. Неявка обучающегося на экзамен отмечается в ведомости промежуточной аттестации «не явился».

3.6.4. Обучающиеся, не сдавшие экзамен и неявившиеся на экзамен по уважительным причинам, сдают его повторно в срок, установленный ЧУ ДПО «Институт профессионального роста».

*3.7. Состав, содержание, оформление и защита отчета по практике.*

3.7.1. Рабочая программа по практике разрабатывается ЧУ ДПО «Институт профессионального роста» в составе дополнительной профессиональной программы.

3.7.2. Отчет по практике является одной из основных форм контроля освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

3.7.3. Оформление отчета по практике проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученной информации по профессиональной деятельности;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- подготовки к итоговой аттестации.

3.7.4. Отчет по практике сдается обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса в последний день практики.

Содержание отчета должно соответствовать рабочей программе по практике.

3.7.5. Объем, структура, защита отчета по практике определяется в соответствии с методическими рекомендациями для обучающихся программы практики.

3.8. Расписание прохождения промежуточной аттестации составляется в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы, утверждается начальником управления учебно-методической и воспитательной работой или проректором по учебно-методической и воспитательной работой и доводится до сведения преподавателей и обучающихся.

3.9. Перенос сроков сдачи экзаменов (зачетов) или предоставление обучающимся возможности сдачи экзаменов и зачетов по индивидуальному графику допускается при наличии уважительных причин с разрешения Директора структурного подразделения.

*3.10. Оценка знаний, умений и навыков обучающихся в ходе аттестации.*

3.10.1. Знания, умения и навыки обучающихся по форме контроля при проведении экзамена оценивается по четырех балльной шкале: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

Дисциплины, по которым предусмотрен зачет, включая практики, оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

3.10.2. На экзамене оценка выражается в баллах и оценочном суждении преподавателя:

- 5 (отлично) – обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет корректными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с дополнительной профессиональной программой; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

- 4 (хорошо) – обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.

- 3 (удовлетворительно) – обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение, полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

- 2 (неудовлетворительно) – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный.

### *3.11. Результаты промежуточной аттестации*

3.11.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомости промежуточной аттестации. Форма ведомости приведена в Приложении №1.

3.11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким модулям (одной или нескольким дисциплинам) дополнительной профессиональной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

3.11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11.4. Пересдача экзамена (зачета) происходит по листу пересдачи промежуточной аттестации (Приложение №2), выдаваемому в структурном подразделении.

3.11.5. Обучающиеся по образовательным программам дополнительного профессионального образования, не прошедшие промежуточной аттестации, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности отчисляются из ЧУ ДПО «Институт профессионального роста», как невыполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.11.6. Лицам, отчисленным из ЧУ ДПО «Институт профессионального роста», но прошедшим промежуточную аттестацию по одной или нескольким дисциплинам (модулям) выдается справка об обучении.

**Форма ведомости промежуточной аттестации**

**Частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт профессионального роста»**

**ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_

Учебный год

Наименование дополнительной профессиональной программы

Семестр

Форма аттестации\*

Наименование дисциплины

Преподаватель

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Номер билета**	Оценка	Подпись преподавателя
1	2	3	3	4

Директор ЧУ ДПО «Институт профессионального роста»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)



\*- зачет, экзамен  
\*\*- при наличии

Приложение № 2

**Частное учреждение**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Институт профессионального роста»**

<input type="checkbox"/> Первичный	<input type="checkbox"/> Очная (с отрывом от работы)
<input type="checkbox"/> Повторный	<input type="checkbox"/> Очно-заочная (без отрыва от работы)
<input type="checkbox"/> Комиссия	<input type="checkbox"/> Заочная (с частичным отрывом от работы)

**ЛИСТ ПЕРЕДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ № \_\_\_\_\_**  
(для сдачи экзамена, зачета, зачета с оценкой)

Ф.И.О. слушателя \_\_\_\_\_

Программа ДПП \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Направление действительно до \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_ Дата сдачи \_\_\_\_\_

Директор ЧУ ДПО «Институт профессионального роста» \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Отметка \_\_\_\_\_